|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Председатель профкома  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  Протокол № от 2023 года  СОГЛАСОВАНО  Специалист по охране труда  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  « » 2023 г | «УТВЕРЖДЕНО»  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/      Приказ № от 2023 г. |

**Должностная** [**инструкция**](https://ohrana-tryda.com/node/562)

**по охране труда для уборщика служебных помещений**

**ИОТ- \_\_\_\_ -2023**

**1. Общие требования охраны труда**

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии Приказом Минтруда России от 29 октября 2021 года № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда», Постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 от 28 сентября 2020 года «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и № 2 от 28 января 2021 года «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», разделом Х Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

1.2. Данная должностная инструкция по охране труда устанавливает требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы сотрудника, выполняющего обязанности [уборщика служебных помещений школы](https://ohrana-tryda.com/node/215), определяет безопасные методы и приемы выполнения работ на рабочем месте, меры безопасности при работе с оборудованием и инвентарем, а также требования охраны труда в возможных аварийных ситуациях в общеобразовательной организации.

1.3. Инструкция по охране труда составлена в целях обеспечения безопасности труда и сохранения жизни и здоровья уборщика служебных помещений школы при выполнении им своих трудовых обязанностей и функций в общеобразовательной организации.

1.4. К выполнению обязанностей уборщика служебных помещений в общеобразовательной организации допускаются лица:

* имеющие образование, соответствующие требованиям к квалификации (профстандарта) по своей должности;
* соответствующие требованиям, касающимся прохождения предварительного и периодических медицинских осмотров, внеочередных медицинских осмотров по направлению директора, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинации, наличия личной медицинской книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе.

1.5. [Уборщик](https://ohrana-tryda.com/node/240) служебных помещений при приеме на работу в общеобразовательную организацию проходит в установленном порядке вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте до начала самостоятельной работы (если его профессия и должность не входит в утвержденный директором школы Перечень освобожденных от прохождения инструктажа профессий и должностей), повторные инструктажи не реже одного раза в шесть месяцев, а также внеплановые и целевые в случаях, установленных Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

1.6. Уборщик в общеобразовательной организации должен пройти обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда, обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пожарной безопасности и электробезопасности, а также проверку знаний правил в объеме должностных обязанностей с присвоением I квалификационной группы допуска по электробезопасности.

1.7. Для осуществления доступа к дезинфицирующим средствам и их использованию пройти соответствующее обучение в общеобразовательной организации.

1.8. В процессе работы возможно воздействие на уборщика служебных помещений школы следующих опасных и (или) вредных производственных факторов:

* тяжесть трудового процесса: физическая динамическая нагрузка, масса поднимаемого и перемещаемого груза вручную, рабочая поза, наклоны корпуса.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами СОУТ.

1.9. Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе уборщиком служебных помещений:

* + нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места в общеобразовательной организации;
* химические и (или) термические ожоги кожи лица, рук, иных частей тела при неаккуратном использовании дезинфицирующих, моющих и чистящих средств, горячей воды, при выполнении работ без использования СИЗ;
* травмирование глаз вследствие попадания газообразных, жидких или порошкообразных чистящих и (или) дезинфицирующих средств, пыли и (или) мелких частиц мусора, находящихся на поверхности очищаемых поверхностей;
* раздражения и аллергические реакции кожи рук при работе с чистящими, моющими и дезинфицирующими средствами;
* механические травмы кожи рук, полученные вследствие соприкосновения с мусором в виде заострённых частиц дерева, стекла и (или) металла из-за нарушения правил использования средств индивидуальной защиты;
* травмирование при работе с неисправным инвентарем;
* травмирование при падении на скользких и (или) неровных участках пола, ступенях лестниц, а также при падении с высоты, стремянки;
* поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей, пылесосов в общеобразовательной организации.

1.10. Уборщик служебных помещений в целях выполнения требований охраны труда обязан:

* соблюдать требования охраны труда, пожарной и электробезопасности при выполнении работ в общеобразовательной организации;
* соблюдать требования производственной санитарии, правила личной гигиены;
* знать правила эксплуатации и требования безопасности при работе со стремянками;
* иметь четкое представление об опасных и вредных факторах, связанных с выполнением работ с использованием моющих, чистящих и дезинфицирующих средств;
* заботиться о личной безопасности и личном здоровье, а также о безопасности сотрудников и обучающихся в процессе выполнения работ;
* выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственно заместителем директора по административно-хозяйственной части (завхозом), при создании условий безопасного ее выполнения;
* знать порядок действий при возникновении пожара или иной чрезвычайной ситуации и эвакуации в школе, сигналы оповещения о пожаре;
* уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
* знать месторасположение аптечки и уметь оказывать первую помощь пострадавшему;
* соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка и Устав общеобразовательной организации;
* соблюдать установленные в школе режимы труда и отдыха, трудовую дисциплину;
* соблюдать [должностную инструкцию уборщика служебных помещений в школе](https://ohrana-tryda.com/node/413).

1.11. Уборщик служебных помещений школы согласно Типовым нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты обеспечивается и использует в работе следующие СИЗ:

* костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий -1 шт. или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - 1 шт.;
* перчатки с полимерным покрытием – 6 пар;
* перчатки резиновые или из полимерных материалов – 12 пар.

1.12. Помещение для хранения и обработки уборочного инвентаря, а также приготовления дезинфицирующих растворов должно быть не менее 4 м2.

1.13. В случае травмирования уведомить непосредственного руководителя любым доступным способом в ближайшее время. При обнаружении недостатков в работе хозяйственного инвентаря, стремянки, пылесоса сообщить заместителю директора по АХЧ и не использовать до полного устранения всех выявленных недостатков и получения разрешения.

1.14. В целях соблюдения правил личной гигиены и эпидемиологических норм уборщик служебных помещений в школе должен:

* оставлять верхнюю одежду, обувь в предназначенных для этого местах;
* мыть руки с мылом после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения и уборки туалета, перед приемом пищи, после использования дезинфицирующих средств и по окончании работы;
* не допускать приема пищи на рабочем месте;
* соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20.

1.15. Запрещается выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.

1.16. Уборщик служебных помещений, допустивший нарушение или невыполнение требований настоящей должностной [инструкции по охране труда в школе](https://ohrana-tryda.com/node/215), рассматривается как нарушитель производственной дисциплины и может быть привлечён к дисциплинарной ответственности и прохождению внеочередной проверки знаний требований охраны труда, а в зависимости от последствий - и к уголовной; если нарушение повлекло материальный ущерб - к материальной ответственности в установленном порядке.

**2. Требования охраны труда перед началом работы**